

Ixmiquilpan, Hgo., 08 de Febrero de 2022

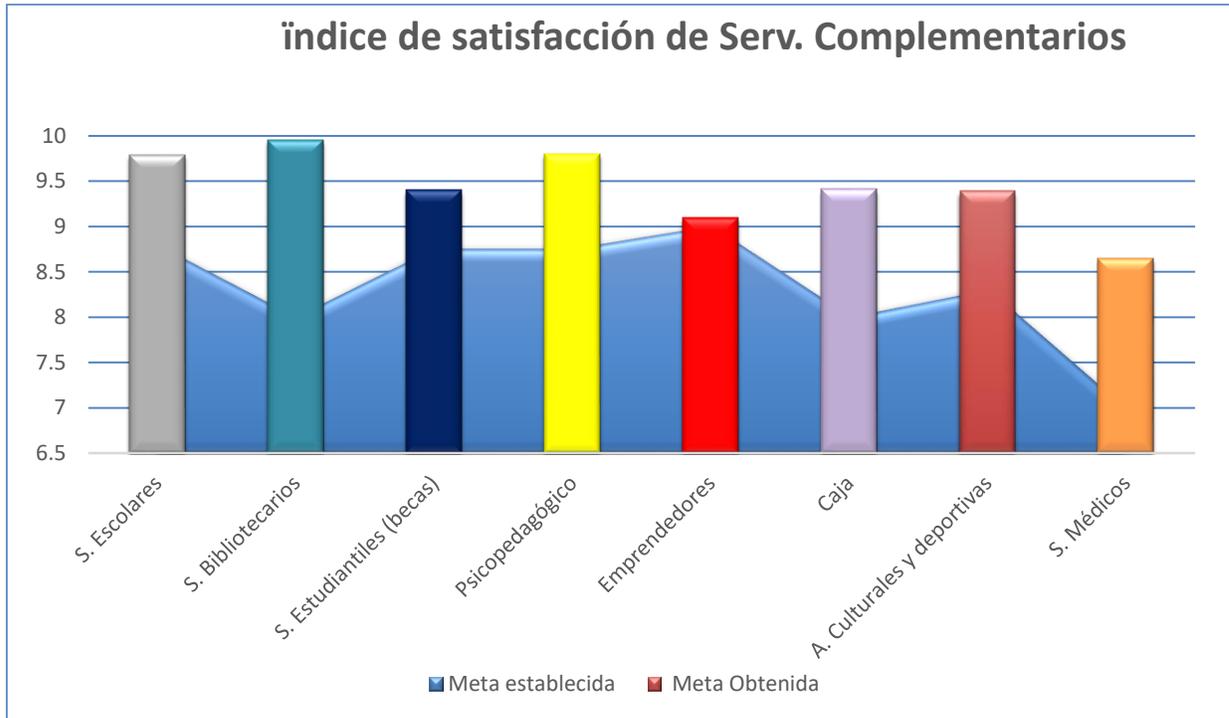
ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA EL PERIODO: SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2021

La evaluación se realizó a través del formulario de Google, donde la Comunidad Universitaria contestó preguntas esenciales con calificaciones de 1 a 5.

	Servicio	Muestra establecida	Muestra obtenida	Meta establecida	Meta obtenida
1	Dpto. Servicios Escolares	80	95	8.8	9.79
2	Dpto. Servicios Bibliotecarios	81	81	8.0	9.95
3	Dpto. Servicios Médicos	116	116	7	8.65
4	Caja	47	47	8.0	9.41
5	Dpto. Servicios Estudiantiles (becas)	30	33	8.75	9.4
6	Dpto. Actividades Culturales y Deportivas	50	119	8.3	9.39
7	Dpto. Apoyo Psicopedagógico	10	19	8.75	9.8
8	Programa de Emprendedores	350	350	9.0	9.1
9	Laboratorios de Informática	-	-	-	-
10	Dpto. Mantenimiento e Instalaciones	-	-	-	-
Promedio del indicador de servicios complementarios					9.43

Nota: El Departamento de Mantenimiento e Instalaciones, así como, los laboratorios de informática se mantienen sin contacto con quienes pudieran recibir el servicio por lo que no generan un resultado de evaluación.

GRÁFICA: Índice de satisfacción de la evaluación de los servicios complementarios
Periodo: Septiembre – diciembre 2021



Atención de sugerencias y quejas

Área	Sugerencia o queja	Acción programada	Fecha de ejecución
Dpto. Servicios Escolares	Agilizar la atención que se brinda	Se le contactará vía correo electrónico.	02/02/2022
Dpto. Servicios Bibliotecarios	Se sugiere seguir con los protocolos de seguridad sanitaria	Se mantiene protocolo sanitario institucional	Permanente
	Más personal	Se realiza solicitud de contratación de personal (F-AF-03/R%) y se envía correo electrónico al Departamento de personal	08/11/2021
Caja	1 sugiere que se impartan conferencias sobre las becas académicas, ya que no todos los compañeros entienden (la sugerencia	Mantener el compromiso de seguir mejorando la atención personal que se le brinda a nuestros alumnos, apoyándoles en la solución a dudas y	Permanente

	se turnó al área correspondiente para su atención).	problemas que tengan respecto a la realización de sus pagos en línea.	
Dpto. Servicios Médicos			
Laboratorios de Informática			
Dpto. Servicios Estudiantiles (becas)	<p>-En mi opinión el servicio es bueno, pero si hay que estar más pendiente en dar una respuesta más rápida vía correo electrónico</p> <p>-Actualizar los correos nos pasó a varios que mandamos correos a el que nos proporcionaron y resulta que ya no está en esa área</p> <p>-Solo mantener al tanto las ultimas noticias acerca de las becas</p> <p>-Sean más empáticos al atender por llamada Dar información por meet.</p> <p>-Qué sigan estando pendiente de cada alumno, a cualquier duda que les surja.</p>	ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN DE DATOS DE CONTACTO PARA OFRECER UN MEJOR SERVICIO	15 DE FEBRERO DE 2022
Dpto. Apoyo psicopedagógico	<p>Más tiempo en esta clase</p> <p>Es un taller informativo, pero podría ser un poco más dinámico. Un buen taller pero hace falta que aborde más temas en particular con la juventud.</p> <p>Fue un taller muy entretenido y ojala se pudiera hacer mucho más seguido.</p> <p>En lo personal sería mejor que ocupar meet, se escucha súper bien y la imagen se ve bien, en</p>	BUSCAR DIFERENTES ALTERNATIVAS PARA PODER IMPARTIR LOS TALLERES	

	zoom luego no se escucha y así.		
Programa de Emprendedores			
Dpto. Mantenimiento			
Dpto. Actividades Culturales y deportivas	<ul style="list-style-type: none"> -Gestionar la compra de un teclado para el taller de música, previendo el regreso presencial. -Solicitar la compra de cuerdas para las guitarras y dar mantenimiento y reparación a las guitarras existentes, previendo el regreso presencial. -Redoblar esfuerzos para difundir las clases muestras e impactar en el aumento de inscripciones de los estudiantes. - Implementar videos promocionales de los talleres - Comprometer más a los profesores para la captación de los estudiantes desde el inicio del cuatrimestre - Monitorear las clases y talleres impartidos en cada taller. - Tener un acercamiento con el profesor Erasmo Montealegre Salvador, en el sentido de refrendar su compromiso y participación en la atención y captación de estudiantes. - Solicitar ante el Depto. de Personal que se reduzcan las horas frente a grupo del profesor Juan Carlos Jiménez Cruz, de 12 horas, que se reduzcan a 6 horas, dado que no impactó a estudiantes ni en clase muestra ni en clases virtuales. Se tendrá un acercamiento con el profesor con la finalidad de refrendar su compromiso y participación en la atención y captación de estudiantes. - Se realizará un análisis exhausto sobre la pertinencia de los talleres o bien de la posibilidad de cambiar a los instructores que se encuentran al frente de los talleres - El taller de Dibujo y Pintura surge por iniciativa propia de impartir esa actividad, pero con base en la demanda, respuesta y participación de los estudiantes en este taller, realizaré las gestiones correspondientes a fin de gestionar el respaldo de un profesor al frente de este taller; sobre todo por la carga de trabajo y las actividades que se me han encomendado frente al Depto. de Cultura y Deporte. -Se gestionará la contratación de un profesor de Baloncesto 	<p>Laura Martínez Martín</p> <p>Ene-Abril de 2022</p>	